

كراس شروط يتعلّق بتسويغ "مشربة"

كائنة بمقر جامعة القيروان

المركب الجامعي دار الأمان القيروان 3100

الفصل الأول: تعتمد جامعة القيروان تسويغ مشربة لأحسن عارض (للعرض الأعلى ثمنا) قصد التصرف فيه تصرفا مباشرا طبقا لمقتضيات الفصول المذكورة أسفله والتراتب الجاري بها العمل.

الفصل 2: تمّ تحديد يوم: 2024/03/06 كتاريخ أقصى لقبول العروض ولا يمكن قبول العروض التي تصل بعد هذا التاريخ ويعتمد في ذلك ختم مكتب الضبط المركزي لجامعة القيروان.

يجب أن ترسل العروض عبر منظومة الشراء على الخط تونيبس tuneps أو عن طريق البريد أو تودع مباشرة بمكتب الضبط في ظرفين مغلقين: ظرف داخلي و ظرف خارجي على العنوان التالي :

(جامعة القيروان المركب الجامعي دار الأمان - 3100 القيروان)

1- يرسل الظرف الخارجي باسم السيد رئيس جامعة القيروان مع ذكر عبارة "تسويغ مشربة لا يفتح" ويجب أن يحتوي هذا الظرف على الوثائق والمعلومات التالية:

- شهادة الجباية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل (الأصل أو نسخة مطابقة للأصل وتكون سارية المفعول).

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية وبطاقة عدد 3 أصلية للعارض ولكافة الأعوان الذين سيشغلهم بالمشرب أو وصل إيداع مطلب للحصول على هذه الوثيقة.

- شهادة مهنية في النشاط الذي سيتعاطاه العارض في المحل (الأصل أو نظير مطابق للأصل).

- قائمة تفصيلية في المعدات والأثاث الذي سيقع استغلاله بالمشرب.

- كراس الشروط في صيغته الأصلية معرف بإمضائه من قبل العارض وممضي على جميع الصفحات.

-تصريح على الشرف معرّف بإمضائه يؤكّد فيه العارض على أنّه قام بمعاينة المشرب وأنّه مستعد للإيفاء بتعهداته كاملة وأنّه سيتحمّل مسؤوليّته كاملة في صورة الإخلال بإحدى تعهداته أو كلها.

-تصريح على الشرف يؤكّد فيه العارض أنه ليس في حالة إفلاس أو تسوية قضائيّة.
-تصريح على الشرف يؤكّد فيه العارض أنّه ليس عوناً من أعوان الدولة، أو الجماعات المحليّة، أو المؤسّسات العموميّة أو المنشآت العموميّة.
-تصريح على الشرف يتضمّن تأكيد العارض التزامه بعدم قيامه مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات الاستشارة ومراحل إنجازها.

2- يحتوي الظرف الداخلي الذي يحمل اسم العارض على:

أ- العرض المالي المقترح في الشهر وفي السنة بالدينار التونسي باعتبار جميع الأداءات والمعاليم الممكنة ويكون مكتوباً بالأحرف وبلسان القلم. وفي صورة وجود تضارب يقع اعتماد المبلغ المكتوب بلسان القلم. ويجب ألا يقل هذا العرض عن القيمة الكرائية المرجعيّة التي تحددها المؤسّسة
ب- قائمة مفصّلة في المواد المراد بيعها في المشرب وأسعارها.

الفصل 3: لا تقبل عروض أعوان الدولة والجماعات المحليّة والمؤسّسات العموميّة، والمنشآت العموميّة، وعروض التلاميذ، والطلبة. كما لا تقبل العروض التي ترد مخالفة لكتراس الشروط.

الفصل 4: تحتفظ الجامعة بحقها في:

- قبول أو رفض أي عرض دون أن تكون مطالبة بتبرير ذلك وخاصة في حالة الرفض.
- تأجيل البت في التسويغ إلى تاريخ لاحق.

الفصل 5: يعتمد في اختيار المتسوّغ على العرض الأرفع ثمنا. وعند تساوي العروض الماليّة تقع دعوة العارضين المتساوين إلى تقديم عروض ماليّة جديدة. وإن استمر التساوي يتم اللّجوء إلى القرعة في جلسة علنيّة يدعى إليها العارضون.

الفصل 6: يبقى العارض ملزما بعرضه المالي لمدة ثلاثة أشهر بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى لقبول العروض المنصوص عليه بالفصل الثاني أعلاه.

الفصل 7: لا يمكن تغيير العرض الذي وقع عليه الاختيار أو التراجع فيه لأي سبب من الأسباب. وفي صورة حصول ذلك يمكن للجامعة اللّجوء إلى العارض الموالي في الترتيب.

الفصل 8: معالم استهلاك الماء والكهرباء والغاز تحسب بطريقة جزافية ويتم تحديد مبلغها من طرف إدارة جامعة القيروان في إطار محضر جلسة مع المتسوّغ. ويجب عليه دفع المعالم المتفق عليها في بداية كل شهر.

الفصل 9: يتعيّن على الطرفين المتعاقدين إعداد جرد للأثاث والمعدّات الموجودة بالمشرب والتي هي على ملك المؤسسة. ويتعيّن على العارض معاينة المشرب قبل إعداد العرض المالي. يجب على المتسوّغ تأمين الأشخاص والمعدّات الموضوعّة على ذمته والمحل الذي يشغله من كل الأخطار المحتملة.

الفصل 10: لا يمكن للمتسوّغ إدخال أي تغيير على المشرب إلّا بإذن كتابي مسبق من إدارة الجامعة. ويلتزم بإرجاعه في حالة حسنة كما وجده. يلتزم المتسوّغ بجزر كل ضرر يلحق المشرب أو المعدّات المسلّمة معه.

الفصل 11: يتمّ التسويغ لمدة سنة واحدة ابتداء من تاريخ المصادقة على عقد التسويغ من طرف رئيس الجامعة.

ويمكن تجديد التسويغ ضمنيًا مرتين ما لم يمانع أحد الطرفين كتابيًا في تجديد التسويغ وذلك في أجل لا يقل عن ثلاثة أشهر قبل انتهاء المدة التعاقدية بمقتضى مكتوب مضمون الوصول مع الإعلام بالبلوغ. لا يمكن للمتسوّغ أن يطالب بحقه بأي وجه من الوجوه في الأصل التجاري.

الفصل 12: يجب على المتسوّغ إعلام الجامعة بكل تغيير في الأعوان. ويكون الإعلام مرفقا وجوبا بنسخة من بطاقة التعريف الوطنية وببطاقة عدد 3 أصلية.

الفصل 13: يجب على المتسوّغ أن يوفر موادا من نوعية جيدة وأن يمد جامعة القيروان بقائمة مزوديه من الأطعمة الجاهزة. كما يجب عليه استعمال القهوة الصافية والشاي الأحمر أو الأخضر من النوع الذي تصادق عليه الجامعة وتودع لديها عينة معلّبة منه.

الفصل 14: يجب أن تحفظ المرطبات ومكوّنات السندويشات في أماكن تستجيب للمقتضيات الصحية.

ويجبر استعمال المرطبات أو السندويشات في اليوم الموالي التي لم يتم بيعها في يوم عرضها.

الفصل 15: يجب ألا يخل تموين المشرب بالسير العادي للجامعة.

الفصل 16: يجب على المتسوّغ عدم تجاوز الأسعار القصوى المرفقة بهذا الكراس. كما يجب عليه تعليق قائمة الأسعار في مكان واضح للعموم بعد التأشير عليها من الجامعة.

ولا يمكن الترفيع في أسعار المواد إلا إذا سجّل ترفيع في إحدى مكونات مواد الإعداد وتكون الزيادة باتفاق صريح من الطرفين وعلى أساس نسبة مناسبة لنسبة ارتفاع سعر المادة باعتبار مقدارها في مكوّن المشروبات أو المرطبات أو اللّمجات المباعة. ويجب أن يخضع الترفيع في الأسعار لمصادقة جامعة القيروان.

الفصل 17: يجب على المتسوّغ أن يحترم شروط النظافة وحفظ الصحة وأن يوفر عددا كافيا من الأعوان المتفرغين لنظافة المحل ومحيطه يكونون مرتدين لزوما لزي أبيض نظيف باستمرار وهو مسؤول بصفة شخصية عن كل إخلال من هذا الجانب. كما يجب عليه أن يسهّل مهمة المراقبة والتفقد الدوري الذي تجريه الإدارة والأعوان المكلفون بذلك.

الفصل 18: يجب على المتسوّغ أن يدفع للمؤسسة ضمانا ماليا نهائيا قيمته شهرين من معين الكراء وذلك إثر إمضاء كراس الشروط وقبل تسلم المشرب.



جامعة
القيروان

ويرجع هذا الضمان إلى المتسوِّغ إثر انتهاء المدة التعاقدية ما لم تمنع الجامعة في ذلك بسبب إخلال المتسوِّغ بإحدى واجباته.

الفصل 19: يجب أن يكون دفع معين الكراء مسبقا وفي بداية كل شهر وفي اليوم الخامس منه على أقصى تقدير. ويعفى المتسوِّغ من دفع معينات كراء شهر رمضان. وفي كل الحالات يعتمد محاسب الجامعة على شهادة من رئيس الجامعة تنص على الغلق الفعلي للمشرب.

الفصل 20: يجب على المتسوِّغ احترام القوانين والتراتب الجاري بها العمل وتفادي كل ما من شأنه أن يخل بالنظام العام.

الفصل 21: يحجر على المتسوِّغ:

- تكليف غيره باستغلال المشرب.
- استعمال الكؤوس البلاستيكية بالنسبة للمشروبات الساخنة التي يجب أن تباع إما في كؤوس بلورية أو كؤوس غير بلورية معدة خصيصا للمشروبات الساخنة ويحجر في كل الحالات استعمال الكؤوس غير البلورية أكثر من مرة.
- طهي الأكلات أو مكوناتها في المشرب أو في الأجزاء الملتصقة به.
- توزيع الصور واللوحات أو اللافتات دون الحصول على إذن كتابي مسبق من المؤسسة.

الفصل 22: كل إخلال بإحدى مقتضيات هذا الكراس ينتج عنه فسخ عقد التسويغ دون سابق تنبيه وعدم إرجاع الضمان المالي النهائي وذلك بقطع النظر عن التبعات القضائية التي يمكن إجراؤها تجاه المتسوِّغ.

الفصل 23: لا يكون عقد التسويغ نافذا إلا بعد المصادقة عليه من قبل رئيس جامعة القيروان.

الفصل 24: تحمل معالم تسجيل كراس الشروط وعقد التسويغ على كاهل المتسوِّغ.

.....في.....

اطلعت عليه وصادقت
رئيس جامعة القيروان

.....في.....

اطلعت عليه ووافقت
المتسوِّغ

الأسعار للعموم

السعر المقترح	السعر الأقصى	المادة
.....	1.600	قهوة إكسبراس
.....	1.000	قهوة فيلتر
.....	1.600	قهوة إكسبراس بالحليب
.....	2.200	قهوة إكسبراس بالنستلي
.....	1.000	قهوة حليب
.....	2.000	قهوة ديراكت
.....	1.000	شاي
.....	0.700	ماء معدني 0.5 ل
.....	1.200	ماء معدني 1.5 ل
.....	1.800	مشروب غازي (canette)
.....	1.600	مشروب غازي 0.5 ل
.....	3.000	سندويش جاهز حسب الصنف
.....	1.200	Croissant

بيان مواد pause-café

السعر المقترح	السعر الأقصى	المادة	
.....	0.500	ماء معدني 0.5 ل	
.....	10.000	ترموس قهوة فيلتر 1ل	
.....	10.000	ترموس شاي 1ل	
.....	5.000	ترموس حليب ساخن 1ل	
.....	5.000	Citronnade 1L	
.....	10.000	Jus fraise 1L	
.....	3.000	Jus paquet 1L	
.....	35.000	1 Kg panaché	Sucrés
.....	8.000	1 Kg Makroud	
.....	23.000	1 Kg Mini-gâteaux	
.....	50.000	1 كغ كحك ورقة	
.....	29.000	1Kg à Base de : thon, fromage, poulet	Salés

العرض المالي

الإسم واللقب:

الصفة:

رقم الهاتف: رقم الفاكس:

العنوان:

رقم الانخراط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي:

القيمة الكرائية المقترحة بلسان القلم	القيمة الكرائية المقترحة بالأرقام	القيمة الكرائية المرجعية الدنيا بالدينار	المدة الكرائية
		150.000	الشهر
			إحدى عشرة (11) شهرا

حرر بـ..... في

الإسم واللقب والإمضاء والختم

عقد تسويق مشربة

بين الممضين أسفله :

رئيس جامعة القيروان.

من جهة،

والسيد

من جهة أخرى،

تم الاتفاق والتراضي على ما يلي:

الفصل الأول:

سوّغت جامعة القيروان لفائدة السيد الذي قبل مشربة بمقر جامعة القيروان.

الفصل الثاني:

حدد معلوم التسويق ب في الشهر تدفع مسبقا وعلى أقصى تقدير في اليوم الخامس من كل شهر، وذلك باستثناء شهر رمضان الذي يعفى فيه المتسوِّغ من دفع معلوم التسويق. وفي كل الحالات يعتمد محاسب الجامعة على شهادة من رئيس الجامعة تنص على الغلق الفعلي للمشرب.

الفصل الثالث:

حددت مدة التسويق بسنة واحدة ابتداء من تاريخ المصادقة على هذا العقد من قبل جامعة القيروان قابلة للتجديد ضمنيا مرتين ما لم يمانع أحد الطرفين كتابيا في تجديد التسويق وذلك في أجل لا يقل عن ثلاثة أشهر قبل نهاية المدة التعاقدية بمقتضى مکتوب مضمون الوصول مع الإعلام بالبلوغ.

الفصل الرابع:

معاليم استهلاك الماء والكهرباء والغاز تحسب بطريقة جزافية ويتم تحديد مبلغها من طرف إدارة الجامعة في إطار محضر جلسة مع المتسوّغ. ويدفع المبلغ المتفق عليه في بداية كل شهر.

الفصل الخامس:

يجب على المتسوّغ احترام مقتضيات كراس شروط تسويق المشرب، وفي صورة مخالفته أو مخالفة أحكام هذا العقد، يقع فسخ العقد دون سابق تنبيه وعدم إرجاع الضمان المالي النهائي وذلك بقطع النظر عن التتبعات القضائية التي يمكن إجراؤها ضده.

الفصل السادس:

يتمتع المتسوّغ بأولوية التعاقد معه في كل ما يتعلق بمصاريف استراحات القهوة (pause-café) الخاصة بالندوات والاجتماعات والملتقيات التي تنظمها جامعة القيروان بمقرها وذلك خلال مدة التسويق.

الفصل السابع:

تحمل معاليم تسجيل هذا العقد وكراس الشروط على المتسوّغ.

حرر بالقيروان في خمسة نواظر.

.....في.....

إطلعت عليه وصادقت

رئيس جامعة القيروان

.....في.....

إطلعت عليه ووافقت

المتسوّغ

قائمة الأعوان المزمع تشغيلهم بالمشربة

العدد الرتبي	الاسم واللقب	ب ت و	بطاقة عدد 3 مستخرجة أو وصل الاستخراج	خطة العمل

إيّ الممضي أسفله صاحب رقم بطاقة
تعريف وطنية عددألترم بتوفير الأعوان المزمع تشغيلهم بالمشربة وفقا لقائمة الجدول
أعلاه عند إتمام عقد التسويغ وإمضائه

الامضاء والختم

القيروان في

تصريح على الشرف بمعاينة المشرب

أنا الممضي أسفله (الاسم ، اللقب ، الصفة)
.....
.....
.....

والمتعهد باسم ولحساب الشركة
.....
.....

أصرح على الشرف بأني عاينت المشرب ومستعد للإيفاء بتعهداتي كاملة وأني أتحمّل
مسؤوليتي كاملة في صورة الإخلال بإحدى تعهداتي أو كلها.

العارض (الاسم ، اللقب ، الصفة والإمضاء)

تصريح على الشرف
في عدم الإفلاس

أنا الممضي أسفله : (الاسم ، اللقب ، الصفة)
.....
.....

بصفتي
.....
.....

الشركة
.....
.....

أصرّح على شرفي على أنّ شركتي ليست في حالة إفلاس ولا تتبّع عدلي.

العارض (الإسم ، اللقب ، الصفة ، التاريخ)

تصريح على الشرف

أنا الممضي أسفله (الاسم ، اللقب ،
الصفة.....

.....

.....

.....

والمتعهد باسم ولحساب الشركة

.....

.....

أصرح على الشرف بأنني لم أكن عوناً عمومياً لدى جامعة القيروان لم تمض عن الانقطاع
عن العمل بها مدة خمس سنوات على الأقل.

العارض (الإسم ، اللقب ، الصفة، التاريخ)

تصريح على الشرف

أنا الممضي أسفله (الاسم ، اللقب ،
الصفة

.....

.....

.....

والمتعهد باسم ولحساب الشركة

.....

.....

أصرح على الشرف بأني ألتزم بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات الإستشارة ومراحل انجازها.

العارض (الاسم ، اللقب ، الصفة، التاريخ)